



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«24» декабря 2019 г.

№ 326

*О проведении регионального конкурса
«ЮниорПрофи ПрофСтарт-2020»
в рамках регионального чемпионата
«ЮниорПрофи»*

В соответствии с пунктом 6.3 Плана мероприятий (дорожной карты), утвержденного постановлением администрации Владимирской области от 11.08.2016 № 707 «Об утверждении Плана мероприятий (дорожной карты) по созданию Детского технопарка «Кванториум-33» во Владимирской области», в целях популяризации научно-технического творчества и повышения престижа инженерных профессий среди молодежи, развития навыков практического решения актуальных инженерно-технических задач, стимулирования интереса детей и молодежи к сфере инноваций и высоких технологий, развития предпринимательского мышления посредством участия детей в региональном отборочном этапе конкурса:

1. Провести с 27 по 28 января 2020 г. конкурс «ЮниорПрофи ПрофСтарт» в рамках IV регионального отборочного чемпионата «ЮниорПрофи» (далее – Конкурс).

2. Утвердить Положение о проведении Конкурса согласно приложению.

3. Начальнику отдела общего образования И.П. Мальгину:

3.1. Обеспечить контроль за ходом проведения Конкурса.

3.2. Довести настоящее распоряжение до сведения руководителей муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования.

4. Начальнику отдела профессионального образования Е.В. Таран довести настоящее распоряжение до сведения руководителей профессиональных образовательных организаций.

5. Ректору ГАОУ ДПО ВО ВИРО «Владимирский институт развития образования им. Л.И. Новиковой» В.В. Андреевой обеспечить организацию и проведение Конкурса, в том числе:

- назначить ответственного за проведение Конкурса;

- организовать методическую и информационную поддержку Конкурса, в том числе освещение Конкурса в средствах массовой информации;

- представить в отдел общего образования департамента образования в срок до 15 февраля 2020 г. сводный отчет о проведении Конкурса.

6. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, обеспечить участие обучающихся в Конкурсе с 27 по 28 января 2020 г.

7. Рекомендовать руководителям государственных профессиональных образовательных организаций обеспечить участие обучающихся в Конкурсе с 27 по 28 января 2020 г.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя директора департамента образования Е.В. Запруднову.

Директор департамента



О.А. Беляева

Положение
о проведении регионального конкурса «ЮниорПрофи ПрофСтарт - 2020» в
рамках IV регионального чемпионата «ЮниорПрофи»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи и технологию организации Конкурса «ПрофСтарт» в 2019/2020 учебном году (далее – конкурс) в рамках Программы «ЮниорПрофи» Фонда поддержки социальных инноваций «Вольное Дело».

1.2. Целью конкурса является стимулирование предпринимательской активности обучающихся, освоивших инженерно-технические компетенции.

Предпринимательская инициатива и проектная деятельность молодёжи в сфере профессиональной самореализации рассматриваются в конкурсе как развитие метакомпетенций обучающихся.

1.3. Конкурс организован для обучающихся в возрасте 14-18 лет, применяющих свои профессиональные компетенции в различных формах бизнеса и волонтерской (pro bono) деятельности: предпринимательство, самозанятость, семейный бизнес, производственные бригады, школьные предприятия, детско-взрослое производство, ремесленничество, социальные проекты, а также и иные формы профессиональной самореализации молодёжи.

1.4. Задачи конкурса:

- выявление и поддержка эффективных проектов и форм профессиональной и предпринимательской реализации молодёжи на основе инженерно-технических компетенций;

- поддержка и развитие предпринимательской инициативы и проектной активности молодёжи в сфере профессиональной самореализации;

- создание условий для развития метакомпетенций обучающихся, обеспечивающих успешную интеграцию молодёжи в командные проекты и эффективной организации предпринимательской деятельности, самозанятости;

- формирование профессионального сообщества педагогов, наставников, менторов, содействующих самостоятельной профессиональной занятости обучающихся в сфере инженерно-технических компетенций;

- анализ лучших практик педагогической поддержки предпринимательской активности и проектной деятельности обучающихся.

1.5. В конкурсе принимают участие проекты, основанные на использовании следующих профессиональных компетенций обучающихся инженерно-технической специализации:

- мехатроника;
- мобильная робототехника;

- интернет вещей;
- прототипирование;
- инженерный дизайн CAD;
- электроника;
- электротехника;
- промышленный дизайн;
- медиакоммуникации: продвижение инженерных команд/проектов;
- агробιοтехнологии;
- механизация и автоматизация сельского хозяйства;
- системная аналитика и анализ данных.

1.6. Конкурс «ПрофСтарт» проводится по трем номинациям:

- «Технологический стартап»: создание прототипа технологического решения как основы будущего бизнеса;
- «Действующая бизнес-модель»: предпринимательская деятельность на основе инженерно-технических компетенций;
- «Профессиональное волонтерство»: безвозмездное (pro bono) выполнение заказов на основе профессиональных компетенций.

1.7. Конкурс «ПрофСтарт» проводится в два этапа:

- региональный отборочный этап;
- национальный этап – в рамках Всероссийского технологического фестиваля «PROFEST», проводится в очном формате.

2. Участие в конкурсе и требования к заявкам

2.1. В конкурсе могут принимать участие обучающиеся образовательных учреждений общего и дополнительного образования в возрасте 14-18 лет.

Конкурс предусматривает индивидуальные (индивидуальное предпринимательство, самозанятость, ремесленничество и т.д.) и коллективные проекты (юридические лица, команды проектов, общественные объединения и т.д.).

2.2. Ключевые требования к проектам:

- проект должен быть основан на технологических профессиональных компетенциях (в соответствии с п. 1.5. Положения);
- продукт или услуги, создаваемые участниками проекта, должны быть востребованы на практике (наличие реальных заказчиков, клиентов, благополучателей).

2.3. Оформление заявок: заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями конкурса «ПрофСтарт», указанными в приложении к Положению; форма заявки размещена на сайте <http://kvantorium33.ru>

2.4. Аттестованным Региональным координационным центром (далее – РКЦ) конкурса проектов профессиональной реализации обучающихся «ПрофСтарт» в рамках программы «ЮниорПрофи» является детский технопарк «Кванториум-33»

2.5. Заявка на региональный отборочный этап подается в РКЦ.

2.6. Обучающихся сопровождают на региональный этап конкурса «ПрофСтарт» наставники: один наставник сопровождает одну команду, или

несколько команд, если общее количество участников не будет превышать 6 человек.

2.7. Организуется бесплатное питание и проживание участников (детей) на базе ГАОУ ДПО ВО ВИРО. Наставники проживают и питаются за счет направляющей стороны.

2.8. Всем участникам выдаются сертификаты участников конкурса «ПрофСтарт».

3. Организация конкурса предпринимательских проектов профессиональной реализации обучающихся

3.1. Подготовку и проведение конкурса обеспечивает РКЦ;

3.1.1. РКЦ:

- решает вопросы подготовки и проведения конкурса;
- принимает к рассмотрению заявки участников регионального этапа конкурса «ПрофСтарт»;
- формирует экспертное жюри регионального этапа конкурса из числа представителей науки, образования, бизнеса и предпринимательства;
- утверждает решение о победителях конкурса в каждой номинации и награждении.

3.1.2. РКЦ имеет право:

- затребовать дополнительные документы/информацию у участников конкурса и проверять достоверность представленной информации;
- учреждать специальные номинации.

3.2. Региональная организация мероприятий конкурса «ПрофСтарт» на отборочном этапе включает следующие процедуры:

- осуществление информирования о проведении конкурса «ПрофСтарт» в образовательных и иных организациях, средствах массовой информации и др.
- формирование экспертного жюри и организация его работы. В составе экспертного жюри отборочного этапа предусматривается участие представителя Организационного комитета конкурса «ПрофСтарт»;
- организация приема заявок от участников и их регистрация; проверка соответствия заявки формальным требованиям. В случае установления недостоверности сведений в предоставленных заявителем документах он отстраняется от участия в конкурсе;
- организация ознакомления с заявленными проектами членов жюри;
- проведение заседания экспертного жюри с приглашением заявителей;
- представление в Организационный комитет конкурса «ПрофСтарт» итогов работы экспертного жюри и заявки РКЦ отборочного этапа;
- информирование всех заявителей о результатах работы экспертного жюри.

3.3. Региональный этап конкурса «ПрофСтарт» проходит в течение двух дней работы в соответствии с программой мероприятий, которая утверждается региональным организатором.

3.3.1. Программа регионального этапа конкурса «ПрофСтарт» включает обучение и консультации для участников конкурса:

- обучающие занятия – это мастер-классы по развитию компетенций участников конкурса, в том числе лидерству, командной работе, позиционированию и продвижению проектов, бизнес-моделированию, построению карьеры, IT-ресурсам проектной деятельности и т.д.

- консалтинг для участников конкурса – консультации с менторами и бизнеснаставниками по развитию представленных на конкурсе проектов, раскрытию предпринимательского таланта и карьерной траектории участников конкурса.

В мероприятиях регионального этапа конкурса «ПрофСтарт» принимают участие приглашенные эксперты; тренеры и преподаватели, участвующие в образовательных мероприятиях конкурса; бизнес-наставники и менторы, оказывающие консультационные услуги участникам конкурса.

3.3.2. Итоговой оценочной процедурой регионального этапа конкурса является презентация проектов участниками конкурса.

Оценка проектов проводится экспертным жюри. Экспертное жюри регионального этапа конкурса «ПрофСтарт» формируется из авторитетных предпринимателей, представителей науки и образования, бизнес-менторов.

3.3.3. Виды наград победителей конкурса определяются РКЦ.

3.3.4. Общими критериями оценки проектов являются:

- применение профессиональных умений и навыков;
- развитие инженерно-технических компетенций (в соответствии с заявленной специализацией, п. 1.5 Положения);
- анализ рынка, востребованность продукта или услуги, создаваемых участниками проекта;
- анализ достигнутых результатов и решения возникавших трудностей;
- роль взрослого участника (куратора, педагога, наставника, родителей) в разработке и реализации проекта.

В каждой из трех номинаций выделяется комплекс дополнительных оценочных критериев:

- номинация «Технологический стартап»: инновационность, предпринимательский подход, ресурсная обеспеченность проекта;
- номинация «Действующая бизнес-модель»: уникальность товара (продукта, услуги), окупаемость и финансовая устойчивость проекта, инновационность;
- номинация «Профессиональное волонтерство»: социальное воздействие, масштабируемость проекта, развитие сетевого взаимодействия.

4. Календарный план мероприятий конкурса «ПрофСтарт»

Даты	Мероприятия
15.12.2019	Старт конкурса «ПрофСтарт»: Публикация Положения о конкурсе на сайте http://kvantorium33.ru

15.12.2019 – 15.01.2020	Прием заявок на участие в региональном отборочном этапе конкурса «ПрофСтарт» по электронной почте org@kvantorium33.ru . Форма заявки в Приложении 1 к Положению.
16.01.2020 – 24.01.2020	Изучение заявок экспертами
27.01.2020 - 28.01.2020	Проведение программы акселерации (обучающая программа), доработка и защиты проектов перед экспертным жюри. Определение победителей отборочного этапа в соответствии с критериями. Информирование всех участников об итогах отборочного этапа конкурса.
до 15.02.2020	Представление сведений о победителях отборочного этапа в Организационный комитет конкурса «ПрофСтарт».
до 15.02.2020	Приглашение победителей отборочного этапа (1 место по 3 номинациям) к участию в национальном этапе конкурса «ПрофСтарт» в марте 2020 г. в рамках квоты национального этапа.
до 28.02.2020	Направление подтверждения об участии в национальном этапе конкурса «ПрофСтарт» от приглашенных победителей отборочного этапа конкурса.

5. Организация регионального этапа конкурса «ПрофСтарт»

5.1. РКЦ проводит акселерационную (обучающую) программу для участников;

5.2. Для участников создаются условия и выделяется время для доработки проектов;

5.3. После доработки наступает этап защит проектов перед экспертным жюри;

5.4. Экспертное жюри определяет победителей и призеров по каждой номинации, после чего проводится награждение.

6. Информационные ресурсы конкурса «ПрофСтарт»

6.1. Официальная информация о конкурсе «ЮниорПрофи ПрофСтарт - 2020» размещается на сайте <http://kvantorium33.ru>.

6.2. Адрес электронной почты РКЦ конкурса «ПрофСтарт»: org@kvantorium33.ru, контактное лицо – Пономарева Мария Владимировна.

Заявка на участие в конкурсе «ПрофСтарт»

Номинация

(выбрать одну из трех конкурсных номинаций)

1. Технологический стартап	2. Действующая бизнес-модель	3. Профессиональное волонтерство (pro bono)
создание прототипа технологического решения как основы будущего бизнеса	предпринимательская деятельность на основе инженерно-технических компетенций	безвозмездное выполнение заказов на основе профессиональных компетенций

Проект профессионально-предпринимательской реализации школьников

(название проекта)

1. Информация об участниках проекта:

- общее количество участников проекта, в том числе школьников;
- информация о каждом участнике:
- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- место жительства;
- название учебного заведения общего образования (с указанием класса);
- название организации, где проходило обучение профессиональным компетенциям.

2. Портфолио коллектива проекта

Профессиональные компетенции:

- название профессиональных компетенций, применяемых при реализации проекта;
- описание имеющегося опыта практической работы в данной области;
- индивидуальные и командные достижения участников проекта на соревнованиях, олимпиадах, конкурсах.

3. Характеристика проекта профессионально-предпринимательской реализации

3.1. Описание проекта:

- основная идея проекта;
- конкретный вид деятельности;
- форма занятости (АНО, ООО, иное юридическое лицо, общественное объединение, индивидуальное предпринимательство, самозанятость, ремесленничество, работа по трудовому договору, деятельность на основе договора оказания услуг, работа без оформления документов, др.);

- распределение между участниками проекта основных обязанностей, трудовых функций, выполняемых на основе профессиональных компетенций (если коллективный проект);
- период реализации проекта (указать дату начала реализации проекта, продолжается ли проект до настоящего времени).

3.2. Характеристика продукта (услуги):

- вид продукта (услуги), который создается коллективом проекта;
- характеристика продукта (услуги): качественные и количественные показатели, особенности выпускаемого продукта (оказываемой услуги);
- целевая группа потребителей продукта (услуги): для кого создается, кто приобретает данный продукт (услугу), количество заказчиков;
- каналы реализации продукта (услуги): как реализуется продукт (услуга), является ли востребованным на рынке, кто осуществляет распространение этого продукта (услуги);
- реклама продукта (услуги): какие виды рекламы используются (листовки, почтовая рассылка, личные встречи, объявления), как представлен проект в интернет-пространстве (укажите сети, сайт и иные формы позиционирования проекта).

3.3. Наставники и кураторы проекта:

- кто поддержал идею проекта и помог начать заниматься профессиональным делом/предпринимательством (укажите фамилию, имя, отчество наставника и его социальный статус);
- есть ли у Вас в настоящее время наставник (куратор), в чем он Вас поддерживает?

4. Достижения и показатели проекта:

4.1. Достижения проекта:

- результаты проекта на текущий момент, примеры,
- окупаемость проекта в настоящее время (предпочтительно указать конкретные показатели, расчеты безубыточности во временной перспективе),
- удовлетворенность достигнутыми результатами и основные проблемы в реализации,
- потребность в совершенствовании профессиональной компетенции (нужно ли повышать уровень профессиональной компетенции для развития проекта, как Вы планируете это делать),
- стратегия развития проекта (как планируется развитие проекта в будущем).

Заявка пишется авторами проекта в соответствии с заданной структурой, в произвольной форме описываются качественные характеристики проекта.

Презентация, фотографии и иные наглядные материалы по проекту в качестве приложений к заявке приветствуются.

Заявка на участие в конкурсе «ПрофСтарт» заполняется обучающимися и заверяется администрацией образовательной или иной организации, родителями.